

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа п.ПодрезчихаБелохолуницкого района  
Кировской области**

Приказ

23.08.2023 г.

№62/6

Об утверждении Плана мероприятий  
МКОУ СОШ п.Подрезчиха по противодействию  
коррупции на 2023-2024 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности обеспечения соблюдения работниками МКОУ СОШ п.Подрезчиха требований, установленных в целях противодействия коррупции,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий МКОУ СОШ П.Подрезчиха по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год согласно приложению № 1.
2. Утвердить форму отчета о выполнении Плана мероприятий МКОУ СОШ п.Подрезчиха по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы      Т.А.Архипова

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

Приказом МКОУ СОШ п.Подрезчиха

№ 62/6 от «23» августа 2023 №80

ПЛАН

мероприятий МКОУ СОШ п.Подрезчиха по противодействию коррупции  
на 2023-2024 учебный год

| п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                        | Исполнитель                     | Срок выполнения                      | Ожидаемый результат (индикатор)                                                                                                                                                                                |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <b>Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства</b>                                                                                                                                                                                          |                                 |                                      |                                                                                                                                                                                                                |
| 1.1 | Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в <i>МКОУ СОШ п.Подрезчиха</i> (далее – учреждение)                                                                                                                                  | директор                        | постоянно                            | обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в учреждении                                                                                                                  |
| 1.2 | Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции                                                                                                                                                                                          | директор                        | в течение учебного года              | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении                                                                                                                                       |
| 1.3 | Предоставление директору учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции                                                                                                                                                                             | Педагоги, классные руководители | не реже 1 раза в полугодие           | оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении                                                                                                                                             |
| 1.4 | Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на учебный год                                                                                                                                                                                             | директор                        | до начала нового учебного года       | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении                                                                                                                                       |
| 2   | <b>Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение</b> |                                 |                                      |                                                                                                                                                                                                                |
| 2.1 | Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении                                                                                                                                            | директор                        | в течение учебного года              | обеспечение соблюдения работниками учреждения требований законодательства Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдении требований к служебному поведению           |
| 2.2 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками                                                                                                         | директор                        | ежегодно, до 1 декабря текущего года | выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения |
|     | Проведение мониторинга соблюдения работниками                                                                                                                                                                                                                                      | директор                        | ежекварталь                          | профилактика и предупреждение нарушений законодательства                                                                                                                                                       |

| п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Исполнитель | Срок выполнения         | Ожидаемый результат (индикатор)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.3 | учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов                                                                                                          | ктор        | но                      | о противодействии коррупции работниками учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2.4 | Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)    | директор    | в течение учебного года | обеспечение исполнения работниками учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения |
| 2.5 | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                        | директор    | в течение учебного года | обеспечение эффективного осуществления в учреждении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.6 | Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей | директор    | ежеквартально           | обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей                                                                                                                                                                   |
| 2.7 | Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | директор    | не реже 1 раза в год    | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции                                                                                                                                                                                                          |

| п/п  | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Исполнитель | Срок выполнения              | Ожидаемый результат (индикатор)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.8  | Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                           | директор    | в течение учебного года      | повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (отношение количества работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение <i>учебного года</i> , к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов) |
| 2.9  | Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др. | директор    | по мере принятия новых актов | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения (отношение количества работников учреждения, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)                                                                                                            |
| 2.10 | Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение                                                                                                                                                                                                                                                                                             | директор    | при приеме на работу         | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников учреждения; повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции (отношение количества работников учреждения, поступающих на работу в учреждение, с которыми проведена беседа (антикоррупционный инструктаж), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)               |
| 2.11 | Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний                                                                                                                                    | директор    | не реже 1 раза в год         | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок (отношение количества работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок, с которыми проведены консультативно-методические совещания, в том числе с добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)                      |
|      | <b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |             |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                            | Исполнитель                   | Срок выполнения                                | Ожидаемый результат (индикатор)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3   |                                                                                                                                                                                                                        |                               |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.1 | Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок                                                           | директор                      | в течение учебного года                        | выявление случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок; принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям                                                                                                                                                                                                   |
| 3.2 | Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности                                                                            | директор                      | ежегодно                                       | обеспечение исполнения работниками требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов                                                                                                                                                                                              |
| 3.3 | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок                                              | директор                      | постоянно, при осуществлении закупки           | выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области                                                                                                                                                                                                  |
| 3.4 | Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок                                                                                                                | директор                      | ежегодно, постоянно, при осуществлении закупки | выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области<br>(отношение количества сформированных профилей работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов) |
| 3.5 | Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок | Директор<br>Главный бухгалтер | в течение учебного года                        | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                            | Исполнитель                         | Срок выполнения           | Ожидаемый результат (индикатор)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4   | <b>Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения</b>                                                                                                                                            |                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.1 | Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения                                                                                                                | директор                            | при поступлении обращения | выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования;<br>выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам<br>(отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия информации о фактах коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций – не менее 100 процентов) |
| 4.2 | Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.) | директор                            | в течение учебного года   | информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4.3 | Обеспечение работы телефона доверия в учреждении                                                                                                                                                                                                                       | директор                            | в течение учебного года   | обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5   | <b>Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности (в том числе указанные в Антикоррупционной политике учреждения)</b>                                                                                          |                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5.1 | Проведение мероприятий по профилактике коррупции для обучающихся 5-9 классов                                                                                                                                                                                           | Классные руководители и 5-9 классов | В течение учебного года   | Формирование позиции гражданина, осуждающего коррупцию в обществе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|     | Участие в конкурсах различного уровня по                                                                                                                                                                                                                               | Клас                                | В                         | Повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции среди обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| п/п | Мероприятие                    | Исполнитель                          | Срок<br>к<br>выполнения     | Ожидаемый результат<br>(индикатор) |
|-----|--------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| 5.2 | антикоррупционной деятельности | сные<br>руководител<br>и 1-9 классов | течение<br>учебного<br>года |                                    |



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН  
приказом МКОУ СОШ п.Подрезчиха  
от «28»ноября 2022 №80

ОТЧЕТ

о выполнении Плана мероприятий МКОУ СОШ п.Подрезчиха  
по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год  
за 2022-2023 учебный год

| №<br>п/п | №<br>пункта<br>Плана | Наименование мероприятия Плана                                                                                               | Информация<br>о реализации мероприятия<br>(проведенная работа)                                                                                                                                                                   | Примечания |
|----------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1        | 2                    | 3                                                                                                                            | 4                                                                                                                                                                                                                                | 5          |
| 1        | 1.1                  | Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в <i>МКОУ СОШ п.Подрезчиха</i> | Издан приказ №80/1 от 28.11.2022 года «Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в <i>МКОУ СОШ п.Подрезчиха</i> на 2022-2023 учебный год»                                    |            |
| 2        | 1.2                  | Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции                                    | Издан приказ «Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в <i>МКОУ СОШ п.Подрезчиха</i> на 2022-2023 учебный год», разработан и утвержден план мероприятий по противодействию |            |

|   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|---|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | коррупции на 2022-2023 учебный год                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 3 | 1.3 | Предоставление директору учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                                                              | Проведена оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении по итогам 1, 2 полугодий в 2022-2023 учебном году (протокол совещания при директоре №8 от 23.01.2023 год , № 14 от 01.06.2023 год                                      |  |
| 4 | 1.4 | Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на учебный год                                                                                                                                                                                                                                                              | Разработан и утвержден план мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год, утвержденный приказом №80 от 28.11.2022 год                                                                                                          |  |
| 5 | 2.1 | Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении                                                                                                                                                                                                             | По итогам 2022-2023 учебного года не зафиксировано случаев среди работников не соблюдение требований законодательства Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдении требований к служебному поведению    |  |
| 6 | 2.2 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками                                                                                                                                                                          | По итогам учебного года:<br>- не выявлено в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений;<br>-не выявлено коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения |  |
| 7 | 2.3 | Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта | 1 раз в квартал проводились инструктажи со всеми работниками, направленными на профилактику и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения                                                          |  |

|    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|----|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |     | интересов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| 8  | 2.4 | Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru») | Анализ сведений не проводился                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| 9  | 2.5 | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                     | Несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции не зафиксировано.                                                                                                                                                                                   |  |
| 10 | 2.6 | Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников                                                                                                        | Случаев получения подарков среди работников школы по итогам учебного года не зафиксировано. Обеспечивается исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей |  |

|    |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |      | учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 11 | 2.7  | Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.                                                                                                                                                                                                                                                                     | Тестирование не проводилось, организационные вопросы рассматривались на совещании при директоре                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 12 | 2.8  | Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                           | Повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений- 0%                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 13 | 2.9  | Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др. | 100% работников прошли в течение года инструктажи, ознакомлены с планом противодействия коррупции на 2022-2023 учебный год<br><br>Разработан плана мероприятий по осуществлению мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, утвержденный приказом № 58/22 от 01.09.2022 г. |  |
| 14 | 2.10 | Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Вновь принятых работников в 2022-2023 учебном году не было                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 15 | 2.11 | Проведение консультативно-методических совещаний,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0% -повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок                                                                                                                                                                                              |  |

|    |     |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |     | направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний | (отношение количества работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок, с которыми проведены консультативно-методические совещания, в том числе с добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)                                                                                                       |  |
| 16 | 3.1 | Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок                                                        | Случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок по итогам учебного года не зафиксировано                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 17 | 3.2 | Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности                                                                         | Конфликта интересов не зафиксировано                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 18 | 3.3 | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок                                           | Не выявлено аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области                                                                                                                                                                                                   |  |
| 19 | 3.4 | Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок                                                                                                             | 0% выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области<br>(отношение количества сформированных профилей работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов) |  |
| 20 | 3.5 | Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер,                                                                                      | Карта коррупционных рисков при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок не разработана                                                                                                                                                                        |  |

|    |      |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |      | направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 21 | 4.2  | Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.) | На сайте школы размещен плана мероприятий МКОУ СОШ п.Подрезчиха по противодействию коррупции на 2022 -2023 учебный год                                                                                                                     |  |
| 22 | 4.3  | Обеспечение работы телефона доверия в учреждении                                                                                                                                                                                                                       | В школе беспечена возможность сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее несет директор школы |  |
| 23 | 5.1. | Проведение мероприятий по профилактике коррупции для обучающихся 5-9 классов                                                                                                                                                                                           | 1 раз в год в 5-9 классах проведены беседы, направленные на разъяснение фактов коррупции и мер, способствующих профилактике коррупции                                                                                                      |  |
| 24 | 5.2  | Участие в конкурсах различного уровня по антикоррупционной деятельности                                                                                                                                                                                                | Участие в конкурсах по антикоррупционной деятельности в течение учебного года не принимали                                                                                                                                                 |  |

Ответственный за составление отчета директор МКОУ СОШ п.Подрезчиха Т.А.Архипова

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

---

\* Отчет за 2-е полугодие соответствующего года представляется с указанием в нем информации о реализации мероприятий (проведенной работе) за весь год (с включением данных за 1-е полугодие).

Примечания:

В графе 1 ставится номер по порядку.

В графе 2 указывается номер пункта Плана мероприятий.

В графе 3 указывается полное наименование соответствующего мероприятия Плана.

В графе 4 описывается проведенная работа: указываются дата проведения мероприятия (мероприятий), его (их) содержание, количественные и качественные характеристики, наименования и реквизиты принятых локальных актов и другая информация, касающаяся реализации мероприятия (мероприятий).

---