

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 75/4 от 01.12.2015 г.
Директор МКОУ СОШ п.Подрезчиха
_____ Г.А.Архипова

**Положение о совете
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы п.Подрезчиха Белохолуницкого района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом Муниципального казённого образовательного учреждения средней общеобразовательной школы п. Подрезчиха Белохолуницкого района Кировской области (далее- школа), на основании методических рекомендаций по функциям, организации и работе управляющих советов общеобразовательных учреждений (письмо Министерства образования РФ от 14 мая 2004 года N 14-51-131)

1.2. Совет школы не является юридическим лицом и действует на основании Устава школы и настоящего положения, утвержденного приказом директора школы.

1.3. Совет школы является структурным подразделением школы, обеспечивающим осуществление образовательной деятельности.

1.4. Совет школы - это коллегиальный орган школьного самоуправления в компетенции которого входят вопросы функционирования и развития школы.

1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Основные функции (компетенция) совета школы

2.1. Основные функции Совета школы определяются следующим перечнем:

- согласование профилей обучения;
- рассмотрение программы развития Школы;
- внесение директору школы на рассмотрение предложений:
 - ✓ в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса оборудованием помещений школы (в пределах выделяемых средств);
- развития воспитательной работы и организации внеурочной деятельности в школе;
- создания в школе необходимых условий для организации питания;
- установление режима занятий обучающихся по представлению педагогического совета, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная);
- решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для

обучающихся;

-содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;

-согласование по представлению руководителя школы заявки на бюджетное финансирование и сметы расходования средств, полученных школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

-заслушивание отчета директора школы по итогам учебного и финансового года;

-рассмотрение вопросов о создании дополнительных здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в школе;

-оценивание профессионализма педагога и выдача отзыва для предоставления в экспертную группу по аттестации педагогических кадров;

-рассмотрение вопросов, связанных с обеспечением открытости школы.

2.2.Ежегодно Совет должен представлять участникам образовательного процесса, общественности информацию (доклад) о проделанной работе в течение учебного года.

2.3.Совет несет ответственность перед участниками образовательного процесса школы за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

2.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает конфликтная комиссия, созданная при школе или учредить школы.

3. Состав, формирование, начало работы Совета

3.1.Совет формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации сроком на 2 года.

3.2. Избираемыми членами Совета являются представители от родителей (законных представителей)обучающихся 1- 11 классов, представители от работников **школы**, представители от обучающихся 3-его уровня общего образования. В состав Совета также входят: директор школы, может входить и представитель учредителя, назначаемый приказом Управления образования Белохолуницкого района Кировской области.

3.3.Количество членов Совета устанавливается настоящим Положением о Совете Школы следующим образом:

3.3.1.Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании общей численностью -4 представителя с применением следующих правил:

- собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей родителей (законных представителей). Собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

- члены Совета избираются из числа родителей (законных представителей), присутствующих на собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены родителями (законными представителями), директором

школы, педагогами, а также представителем учредителя в составе Совета.

- из числа выбранных родителей (законных представителей) выбирается председатель Совета школы.

- решения собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих родителей (законных представителей) и

- оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу собрания прилагается протокол счетной комиссии.

3.3.2. Члены Совета из числа обучающихся избираются из числа обучающихся 10-11 классов путем делегирования классным коллективом по одному представителю от класса. При процедуре выборов учитывается мнение большинства обучающихся класса.

3.3.3. Члены Совета из числа работников школы избираются общим собранием трудового коллектива работников данной школы. Количество членов Совета из числа работников школы - 3 представителя. При процедуре выборов применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 3.3.1. настоящего Положения.

3.4. Председатель Совета школы после получения списка избранных членов Совета извещает о том учредителя и членов Совета в трехдневный срок.

3.5. Первое заседание Совета созывается не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

Председатель Совета не может избираться из числа работников школы (включая руководителя), представителя учредителя и обучающихся.

3.6. Заседания Совета (последующие) созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор школы и представитель учредителя в составе Совета.

4. Организация работы Совета

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

4.2. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за 5 дней до заседания Совета.

4.3. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

4.4. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

4.5. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.

Протоколы заседания Совета ведутся секретарем, подписываются председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола. Оформленный протокол и решения совета секретарь доводит до председателей классных

родительских комитетов, а также размещает на стенде доступном для посетителей школы.

4.8. Постановления и протоколы заседаний должны быть доступны для ознакомления всем членам Совета, а также любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

4.9. Администрации школы рекомендуется оказывать организационно-техническое обеспечение заседаний Совета, осуществлять подготовку бухгалтерских, педагогических, справочных и других материалов к заседаниям Совета.

4.10. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для организации эффективной работы комиссии. Руководство работы любой комиссии возлагается только на члена Совета.

5. Права и ответственность членов Совета

5.1. Члены Совета работают на общественных началах.

5.2. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- оценивать профессионализм педагога и выдавать отзыв для предоставления в экспертную группу по согласованию со всеми членами Совета;
- принимать участие в работе экспертно-аналитической группы школы по распределению стимулирующих выплат педагогическому персоналу за эффективность и качество выполняемых работ;
- требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета Школы с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

5.3. Член Совета, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора школы или увольнении работника школы, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в совете обучающихся уровня среднего общего образования;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления;

5.4. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов либо кооптации.